



ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЯХ

1. Для выполнения практических заданий курса **ЗУП 3.0:Основной блок** Вам потребуется пустая база типовой конфигурации «1С:Зарплата и Управление Персоналом 8 редакция 3.0» версии не ниже 3.0.23.142.
2. Если Вы хотите отработать приемы синхронизации 1С:ЗУП 8 с 1С:Бухгалтерией 8 ред.3.0, то Вам также потребуется пустая база типовой конфигурации 1С:Бухгалтерия, версия не ниже 3.0.41.
Если Вы не хотите обрабатывать приемы синхронизации с 1С:Бухгалтерией, то просто не выполняйте задания, отмеченные значком , т.е. пропускаете их выполнение.

Пример задания по синхронизации:

Задание №2-11

 Синхронизация с 1С:Бух 3.0

Если Вы не хотите обрабатывать приемы синхронизации с 1С:Бухгалтерией, то выполнение этого задания можно пропустить

Запустите базу 1С:Бухгалтерия ред.3.0.
В базе 1С:Бухгалтерия 3.0:



- **заполните реквизиты организации: юридическое лицо, система налогообложения общая, сокращенное наименование ООО "ШторжинДом";**

3. Практические задания по Основному блоку начинаются с тем Модуля №2 «Подготовка к работе: настройка программы и заполнение справочников», затем следуют задания по Модулю №1 «Знакомство с программой», далее – Модуль №3 и далее последовательно. Все практические задания представляют сквозной пример.
4. Начиная с Модуля №3 выполнение заданий возможно в двух режимах: «однопользовательском» – все задания решаются от имени пользователя с полными правами, или «многопользовательском» – задания выполняются от имени пользователей с разными ролями. Выполнять задания можно в любом удобном и интересном для Вас режиме: как в однопользовательском, так и в многопользовательском. Для каждого задания указан профиль / профили пользователей, от имени которых их можно выполнять. Если принято решение выполнять задание в однопользовательском режиме, то указание на профили пользователей можно игнорировать.

Пример задания, которое можно выполнять в многопользовательском режиме:

Задание №1

Работница Воробей А.Г. обратилась с заявлением на предоставление ей ежегодного отпуска с 20 мая по 2 июня.

 Кадровик	Оформите приказ на отпуск.
 Расчетчик	Рассчитайте отпускные и зарегистрируйте их выплату 15 мая. Отрадите перечисление НДФЛ с отпускных в день из выплаты.

Следует учитывать, что в базовой версии программы ЗУП 3.0 возможен только однопользовательский вариант работы.

5. В папке «Результаты для сверки» размещаются отчеты из базы преподавателя, по которым Вы можете проверить правильность проведенных расчетов.