



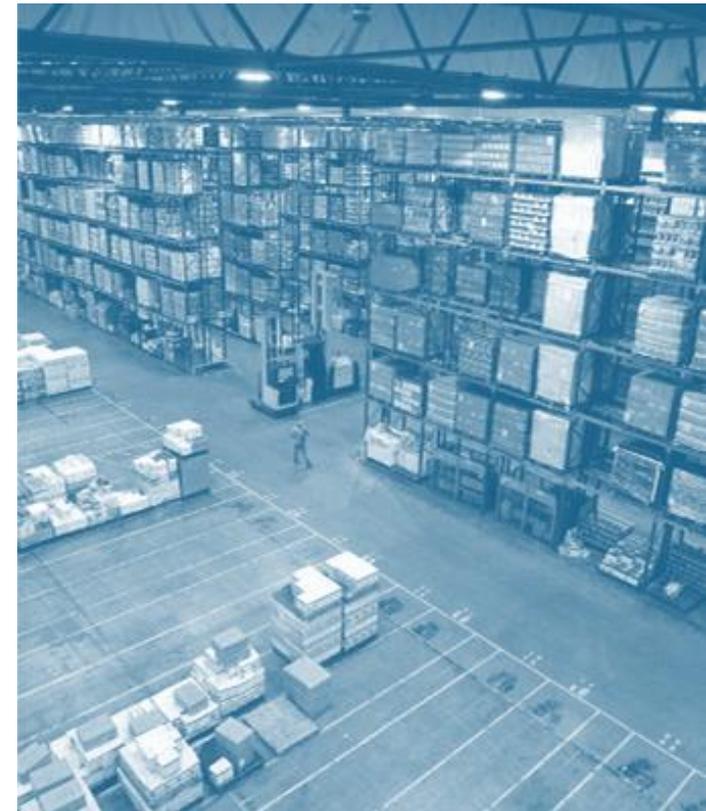
ПрофКлуб УТ

Онлайн-встреча 26.10.2017





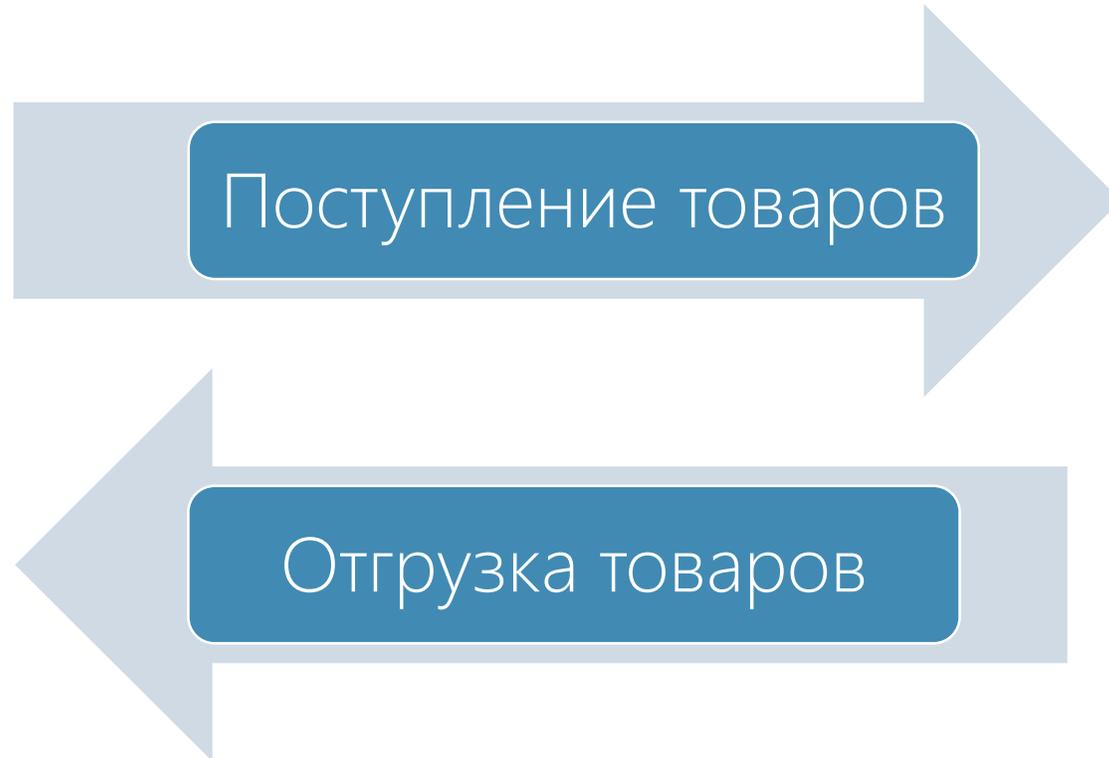
Переход на ордерную схему документооборота



Об ордерной схеме документооборота

- Разделение во времени процесса оформления финансовых операций и операций, регистрирующих непосредственно движение товаров на складах. Фактическое движение товаров регистрируется складскими документами.
- Повышение уровня ответственности работников склада
- Большая вариативность при регистрации складских операций
- ...

Складские операции без использования ордерной схемы



Ордерная схема документооборота

Финансовый документ
(поступление товаров,
реализация товаров,
...)



Складской ордер

Включение возможности работы с ордерными складами

- Функциональная опция «Ордерные склады»
- Настройка параметров конкретного склада (закладка «Ордерная схема и структура»
- ...

Приёмка товаров на склад при ордерной схеме

Распоряжение на
создание
приходного ордера
на товары



Приходный ордер
на товары

Распоряжения на приёмку товаров

- Заказы (или накладные, оформленные не по заказу)
- Всегда накладные
- Соглашения с поставщиком

← → **Склад и доставка**

Управление параметрами работы со складами, доставкой.

✓ **Склад**

Несколько складов
Возможность работы с несколькими складами. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Склады и магазины".

Ордерные склады
Возможность применения ордерной схемы документооборота на складах. Настройки ордерной схемы указываются в карточке склада.

Порядок оформления накладных и расходных ордеров:
Сначала заказы, затем ордера и накладные

Расходный ордер на товары формируется:
Автоматически

Определяет, в каком порядке оформляются накладные и расходные ордера на товары. Если заказы не используются, то ордер оформляется на основании накладной.

Ордера формируются и переформируются автоматически после записи документов, влияющих на их формирование: заказов, накладных, заданий на перевозку.

Оформление приходного ордера доступно:
После оформления накладной

Определяет каким документом можно дать распоряжение на приемку товара на ордерном складе.
Настройку можно перепределить в соглашении.

Упаковочные листы
Приемка по упаковочным листам и отгрузка с формированием упаковочных листов.

Шаблон этикетки упаковочного листа: [выбор]

Используется по умолчанию для печати этикеток упаковочного листа.

> **Доставка**

> Внутреннее товародвижение

> Обеспечение потребностей

> Статусы документов

Приемка товаров на склад

- Рабочее место приемка товаров на склад

← → ☆ Приемка товаров на склад

Основной склад

Состояние: Ожидается приемка Дата поступления: . . . [Создать ордер](#) [...](#) [...](#) [Этикетки](#) [Еще ▾](#)

Номер	Дата	Тип документа	Отправитель	Состояние	Номер и дата входящего документа
GL00-000005	04.10.2017	Поступление товаров и услуг	МУЛЬТИТОРГ	Ожидается приемка	

Показать: Все [Печать ▾](#) [Еще ▾](#)

Ордер на приемку	Номер	Дата ↓	Отправитель	Комментарий
------------------	-------	--------	-------------	-------------

Проверка приходного ордера

- Контроль принятого количества товаров, его качества
- Корректировка исходного ордера
- Актуально при использовании статусов приходных ордеров

← → ☆ Приходный ордер на товары 00-00000001 от 25.10.2017 22:21:07

Провести и закрыть    Печать  Отчеты

Вх. док. номер: от:

Основное **Товары (2)**

Добавить   **Проверить**  Заполнить  Печать этикеток

N	Штрихкод	Номенклатура	Ед. изм.	Количе...	Вес
1		Рапан филе с/м (в/у)	кг	10,000	
2		Сёмга филе с/м (в/у)	кг	10,000	

[Скрыть панель дополнительной информации](#)

 Редактировать  Создать   Еще

Штрихкод	Ед. изм.
----------	----------

Отгрузка товаров со склада при ордерной схеме

Распоряжение на
создание
расходного ордера
на товары



Расходный ордер
на товары

Распоряжения на отгрузку товаров

- Заказы (Заказ клиента, Заказ на перемещение, Заказ на сборку / разборку и др.)
- Накладные, оформленные не по заказам (Реализация товаров и услуг, Возврат товаров поставщику, Перемещение товаров и др.)
- Расходные ордера без распоряжений не создаются

Порядок оформления накладных и расходных ордеров

- Сначала заказы, затем ордера и накладные
- Сначала заказы и накладные, затем ордера

← → **Склад и доставка**

Управление параметрами работы со складами, доставкой.

✓ **Склад**

Несколько складов
Возможность работы с несколькими складами. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Склады и магазины".

Порядок оформления накладных и расходных ордеров:
Сначала заказы, затем ордера и накладные

Определяет, в каком порядке оформляются накладные и расходные ордера на товары. Если заказы не используются, то ордер оформляется на основании накладной.

Оформление приходного ордера доступно:
После оформления накладной

Определяет каким документом можно дать распоряжение на приемку товара на ордере складе.
Настройку можно переопределить в соглашении.

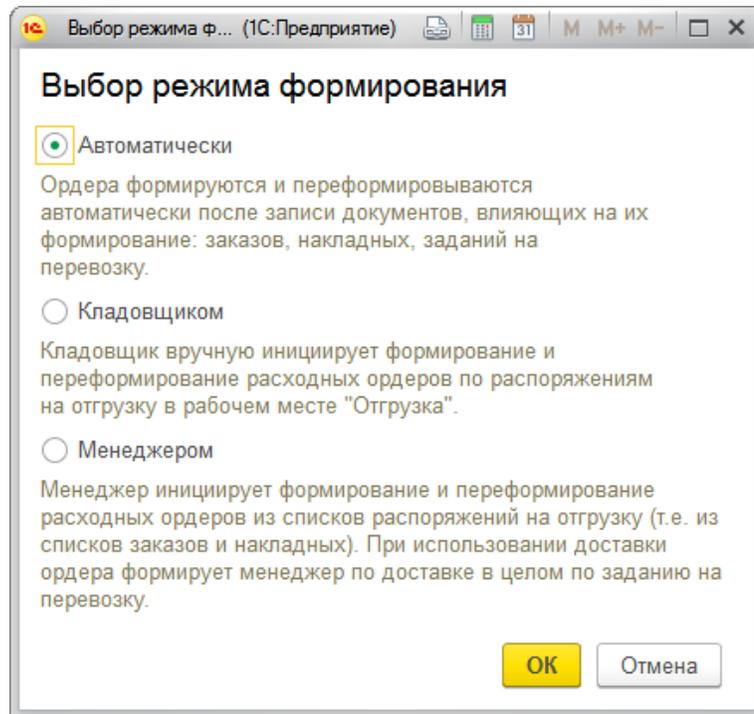
Ордерные склады
Возможность применения ордерной схемы документооборота на складах. Настройки ордерной схемы указываются в карточке склада.

Расходный ордер на товары формируется:
Автоматически

Ордера формируются и переформируются автоматически после записи документов, влияющих на их формирование: заказов, накладных, заданий на перевозку.

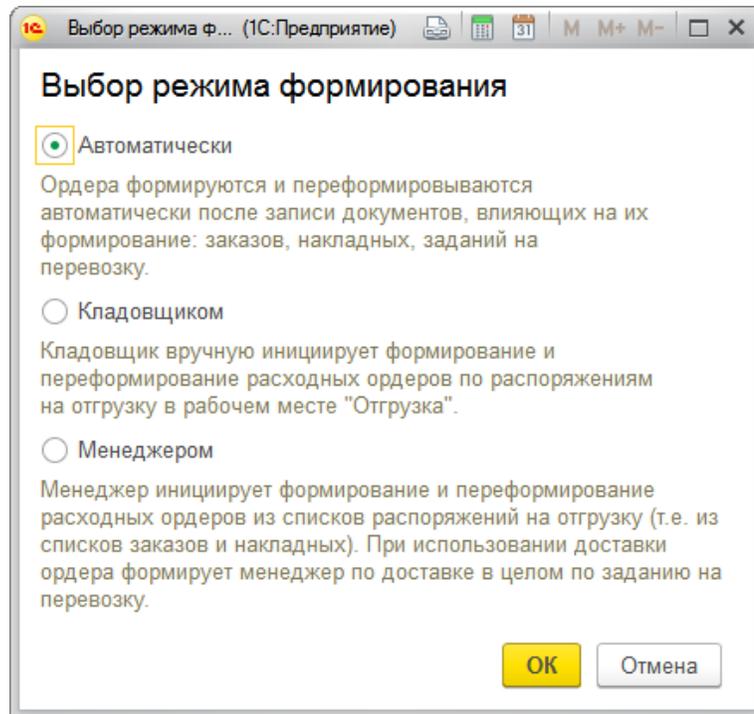
Режим формирования расходных ордеров

- Автоматически
- Кладовщиком
- Менеджером



Рабочее место отгрузки

- Вид и функциональность зависит от режима формирования расходных ордеров



Автоматическое формирование расходных ордеров

Формирование расходных ордеров кладовщиком

Формирование расходных ордеров менеджером

Перемещение товаров между складами,
использующими ордерную схему учёта

Пересчет товаров на ордерном складе

Ордера на отражение излишков, недостач и порчи товаров

- Ордер на отражение излишков товаров
 - Ордер на отражение недостач товаров
 - Ордер на отражение порчи товаров
-
- После создания ордеров требуется оформление складских актов



Ответы на вопросы

