

Алгоритм начисления заработанных отпусков (в 1С:ЗУП 3.1)

Случай 1. Сотрудник принят на работу в первой половине месяца (в календарном месяце, в котором начинается рабочий год, отработана половина месяца или более)

В этом случае дата начисления права на отпуск в каждом календарном месяце определяется как дата окончания предыдущего рабочего месяца плюс половина продолжительности месяца. При этом дата начисления прав ограничивается концом месяца.

Например, рабочий год начинается 15.02.2018. Условие «отработана половина месяца или более» выполняется, в феврале отработано 14 дней. Даты начисления прав будут:

- 28.02.18 (14.02.18 + 14 дней)
- 30.03.18 (14.03.18 + 16 дней)
- 29.04.18 (14.04.18 + 15 дней) и т. д.

Случай 2. Сотрудник принят на работу во второй половине месяца (в календарном месяце, в котором начинается рабочий год, отработано менее половины месяца)

В этом случае дата начисления права на отпуск в каждом календарном месяце определяется, когда сумма «обрезков» будет равна 15 дням.

Например, рабочий год начинается 20.02.2018. Даты начисления прав будут:

- 06.03.18 (отработано 9 дней в феврале и 6 в марте)
- 06.04.18 (отработано 9 дней в феврале и 6 в апреле)
- 06.05.18 (отработано 9 дней в феврале и 6 в мае) и т.д.

Случай 3. Сотрудник принят на работу 17 числа месяца, в котором 31 день (рабочий год начинается 17 числа в месяце, в котором 31 день).

В этом случае начисление прав происходит, когда сумма «обрезков» равна 16 дням.

Например, рабочий год начинается 17.01.2017. Даты начисления прав будут:

- 01.02.17 (отработано 15 дней в январе и 1 в феврале)
- 01.03.17 (отработано 15 дней в январе и 1 в марте)
- 01.04.17 (отработано 15 дней в январе и 1 в апреле) и т.д.