

Выгрузка и загрузка настроек Универсального отчета

Для передачи созданных настроек по **Универсальному отчету** другим пользователям и установке их на другие базы данных используются команды:

- **Сохранить настройки;**
- **Загрузить настройки.**

Сохранить настройки

Пошаговая инструкция сохранения настройки отчета в файл.

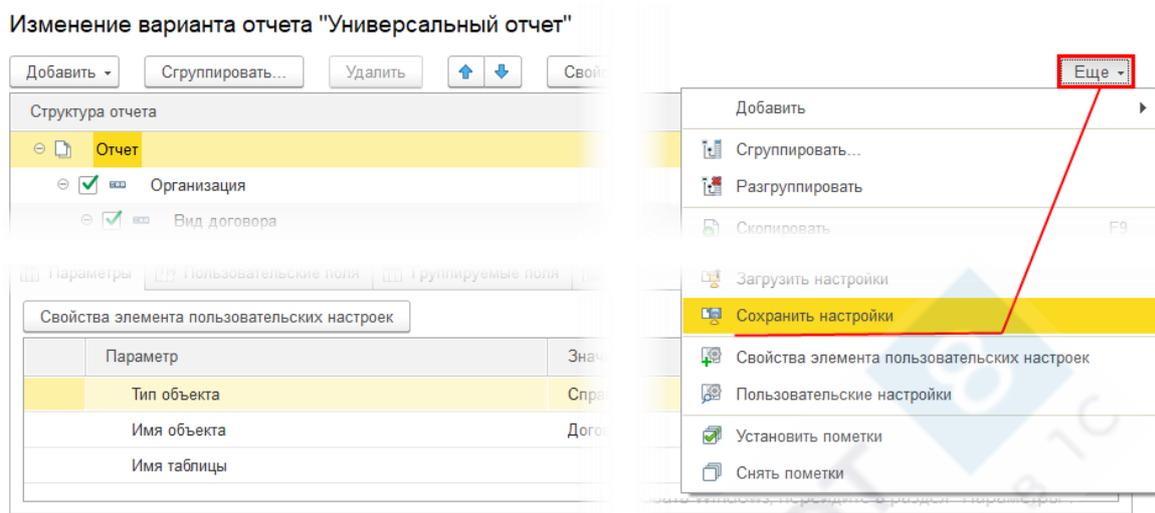
Шаг 1. Откройте **Универсальный отчет** в разделе **Отчеты — Стандартные отчеты — Универсальный отчет**.

Шаг 2. Вызовите команду **Изменить вариант отчета**: кнопка **ЕЩЕ** — **Прочее** — **Изменить вариант отчета...**

The screenshot shows the 'Универсальный отчет' window. The 'ЕЩЕ' button is highlighted with a red box, and a dropdown menu is open. The 'Прочее' option is also highlighted with a red box, and a sub-menu is visible. The 'Изменить вариант отчета...' option is highlighted with a red box. The main window displays a table of data with columns for 'Имя объекта', 'Тип объекта', and 'Имя таблицы'.

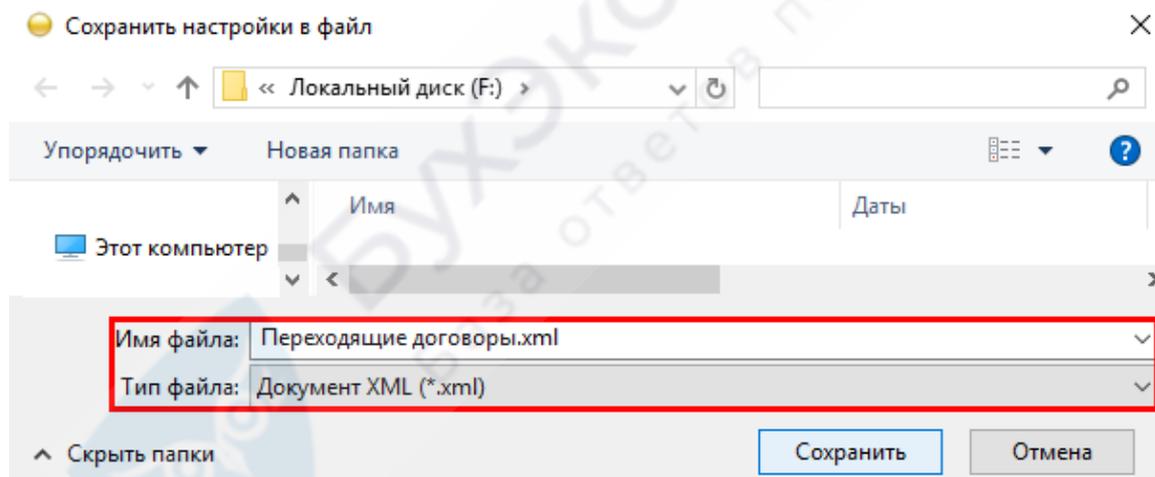
Имя объекта	Тип объекта	Имя таблицы
Иванов Александр Павлович	Счет №14 от 20...	Счет №14 от 20...
Иванов Александр Павлович	Счет №15 (дог...	Счет №15 (дог...
Карандаш	Счет №15 (дог...	Счет №15 (дог...
Карандаш	Счет №15 (дог...	Счет №15 (дог...
Одежда для окон	Договор пост.М...	Договор пост.М...
Офисные технологии	Договор купле...	Договор купле...

Шаг 3. Из формы изменения варианта настройки вызовите команду **Сохранить настройки**: кнопка **ЕЩЕ** — **Сохранить настройки**.



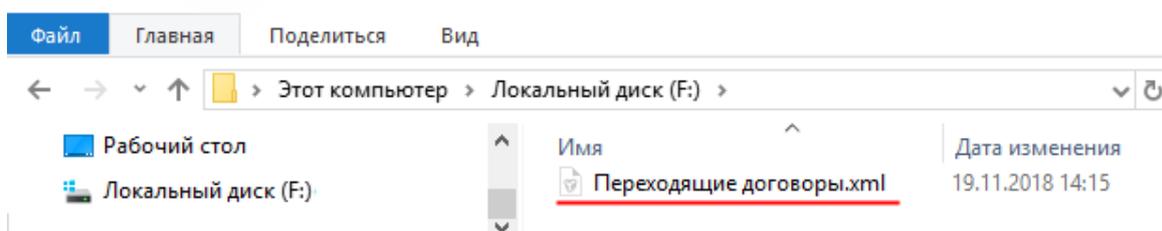
Шаг 4. В форме сохранения настройки в файл укажите:

- **Имя файла** — название настройки, например, **Переходящие договоры**;
- **Тип файла** — **Документ XML (*.xml)**.



Шаг 5. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Настройки **Универсального отчета** сохранены в файл **Переходящие договоры.xml**.



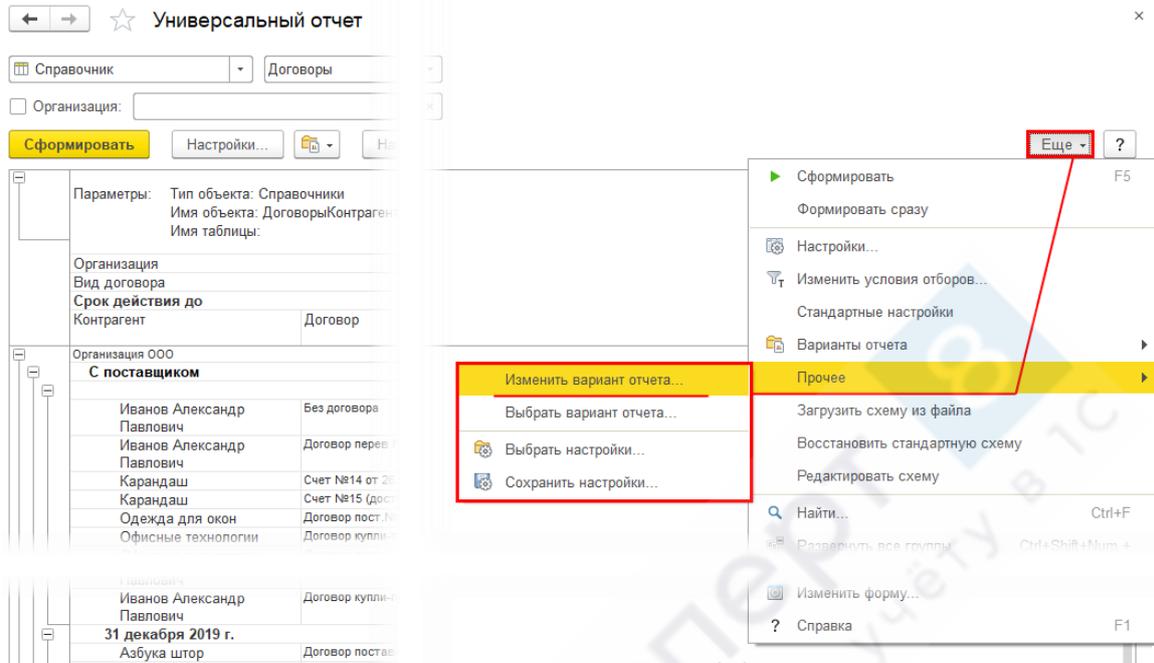
Загрузить настройки

Используя сохраненную в файл настройку **Универсального отчета**, можно загрузить на другие компьютеры и базы данных.

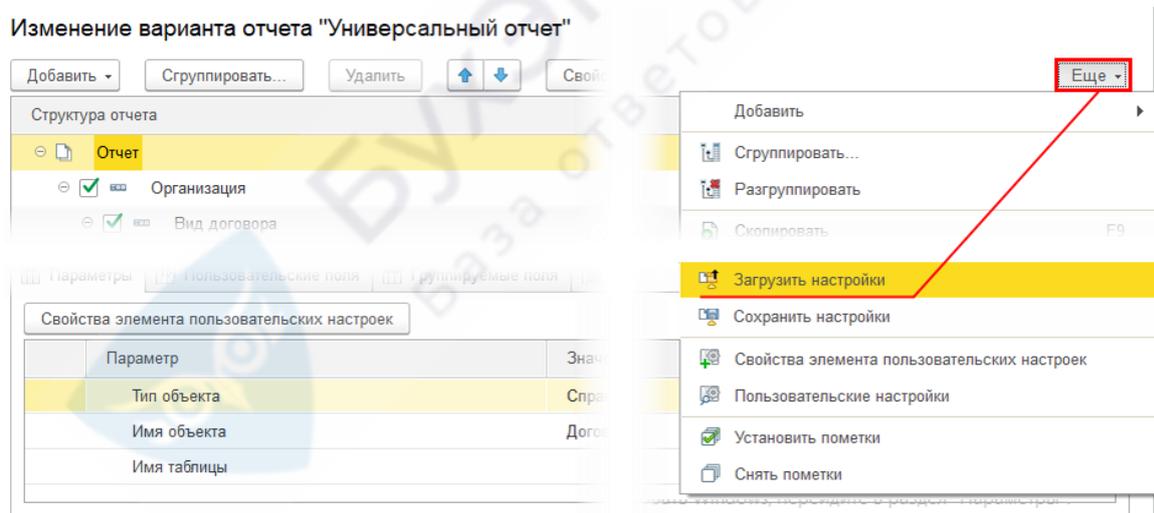
Пошаговая инструкция загрузки настроек **Универсального отчета** из файла.

Шаг 1. Откройте **Универсальный отчет** в разделе **Отчеты — Стандартные отчеты — Универсальный отчет**.

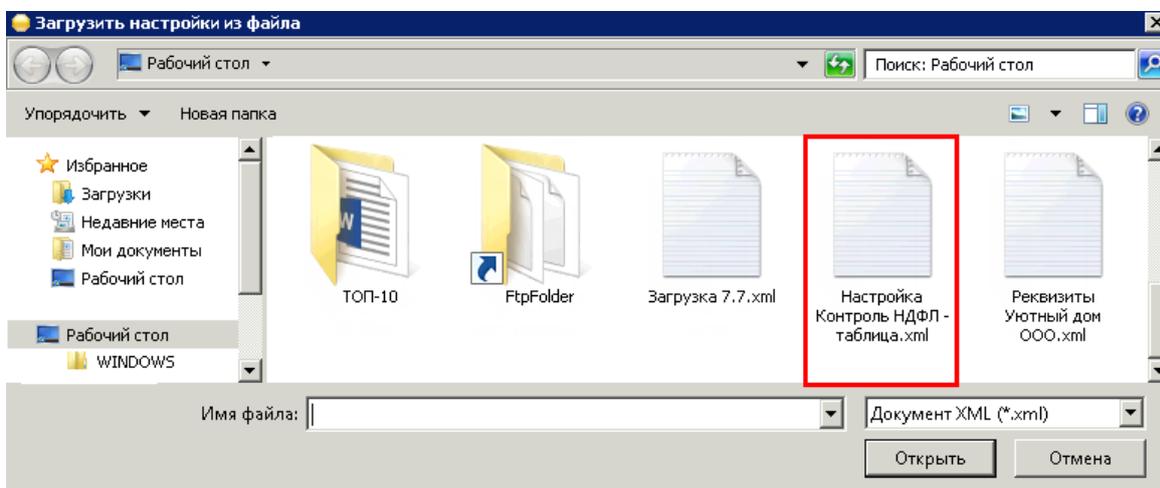
Шаг 2. Вызовите команду **Изменить вариант отчета**: кнопка **ЕЩЕ** — **Прочее** — **Изменить вариант отчета**...



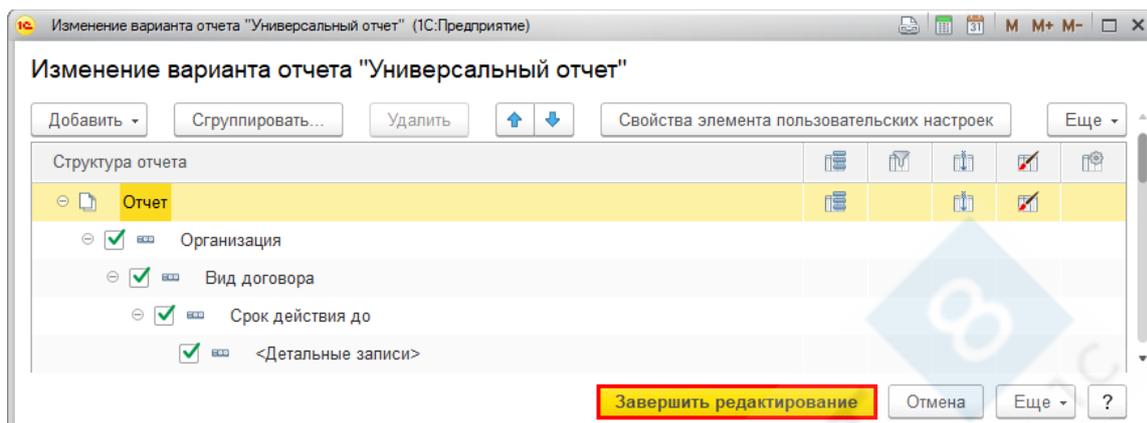
Шаг 3. Из формы изменения варианта отчета вызовите команду **Загрузить настройки**: кнопка **ЕЩЕ** — **Загрузить настройки**.



Шаг 4. Выберите файл настройки для загрузки.



Шаг 5. Нажмите на кнопку **Завершить редактирование**.



Шаг 6. По кнопке **Сформировать** сформируйте отчет с загруженными настройками.

← → ☆ **Переходящие договоры** ×

Справочник: Договоры | Основные данные

Организация: | Вид договора: |

Сформировать | Настройки... | Найти... | [Иконки] | Еще ?

Организация	Вид договора	Срок действия до	Контрагент	Договор	Договор подписан	Предъявляет НДС	Установлен срок оплаты	Срок оплаты
ГрантМебель ООО								
С поставщиком								
31 декабря 2018 г.								
			ГРУППА САФМАР АО	Договор купли-продажи №46/18 от 02.02.2018 г.	Да	Да	Да	30
31 декабря 2019 г.								
			КЛЕРМОНТ ООО	Спецификация 1 к Договору поставки № 25 от 10.01.2018	Да	Да	Нет	
			КЛЕРМОНТ ООО	Спецификация 2 к Договору поставки № 25 от 10.01.2018	Да	Да	Нет	
С покупателем								
30 июня 2019 г.								
			Гранд Отель ООО	Договор поставки № 257 от 13.06.2018	Да	Да	Нет	
13 сентября 2019 г.								
			Азбука комфорта ООО	Договор поставки № 678 от 13.09.2018	Да	Да	Да	60
Итого								

Для того, чтобы каждый раз не пришлось загружать настройки отчета БухЭксперт8 советует сохранить настройки отчета в 1С по кнопке **Сохранить вариант отчета**

← → ☆ **Универсальный отчет** ×

Справочник: Договоры | Основные данные

Организация: | Вид договора: |

Сформировать | Настройки... | [Иконки] | Найти... | [Иконки] | Еще ?

Сохранить вариант отчета...

✓ Универсальный отчет

После ввода наименования настройки, например **Переходящие договоры** нам не придется каждый раз настраивать отчет заново. По кнопке **Выбрать настройки** достаточно выбрать сохраненную настройку.



Переходящие договоры



Справочник Основные данные

Организация: Вид договора:

Сформировать

Настройки...



Найти...



Еще ▾



Сохранить вариант отчета...



Переходящие договоры

Универсальный отчет