Приложение № 2

к постановлению Министерства труда
и социального развития Российской Федерации

от 31 декабря 2002 г. № 85

**Договор о полной
индивидуальной материальной ответственности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНОМИР»** | , |
|  | (наименование организации) |  |
| далее именуемый «Работодатель», в лице руководителя | **Соловьева Константина Алексеевича** |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
| или его заместителя | ----------------------------------------------------------------------------- | , действующего |
|  | (фамилия, имя, отчество) |  |
| на основании | **Устава** | , с одной стороны, и |
|  | (устава, положения, доверенности) |  |
| **Менеджер по продажам** |
| (наименование должности) |
| ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- |
| **Дроздов Олег Викторович** | , |
| (фамилия, имя, отчество) |  |

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Работник принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу вверенного ему Работодателем имущества, а также за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и в связи с изложенным обязуется:

а) бережно относиться к переданному ему для осуществления возложенных на него функций (обязанностей) имуществу Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба;

б) своевременно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;

в) вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;

г) участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверке сохранности и состояния вверенного ему имущества.

2. Работодатель обязуется:

а) создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного ему имущества;

б) знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный Работодателю, а также иными нормативными правовыми актами (в т. ч. локальными) о порядке хранения, приема, обработки, продажи (отпуска), перевозки, применения в процессе производства и осуществления других операций с переданным ему имуществом;

в) проводить в установленном порядке инвентаризацию, ревизии и другие проверки сохранности и состояния имущества.

3. Определение размера ущерба, причиненного Работником Работодателю, а также ущерба, возникшего у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и порядок их возмещения производятся в соответствии с действующим законодательством.

4. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие настоящего Договора распространяется на все время работы с вверенным Работнику имуществом Работодателя.

6. Настоящий Договор составлен в двух, имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, из которых один находится у Работодателя, а второй — у Работника.

7. Изменение условий настоящего Договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**Адреса сторон Договора: Подписи сторон Договора:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Работодатель |  |  |  |  |
| 109386, Москва г, Краснодонская ул, дом № 3, корпус 1 |  | *Соловьев* | К.А.Соловьев |
|  |  |  |  |
| Работник |  |  |  |  |
| 123098, Москва г, Академика Александрова ул, дом № 1, квартира 100 |  | *Дроздов* | О.В. Дроздов |
|  |  |  |  |

**Дата заключения Договора Место печати**

«03» июня 2019 г.